1110.11.05.26
Santiago de Cali, 18 de agosto de 2026

Doctor
LUKAS STEVEENT GONZÁLEZ PEÑALOZA
Secretario General
E. S. D.

ASUNTO: Necesidad de seis (06) Técnicos Administrativos

Cordial Saludo,

De conformidad con las competencias constitucionales y legales de la Contraloría General de Santiago de Cali, y para garantizar la adecuada ejecución del Plan de Vigilancia y Control Fiscal Territorial – PVCFT, Vigencia 2026 del segundo semestre, se hace necesario contar con el apoyo de seis (06) Técnicos Administrativos, mediante la modalidad de prestación de servicios para el apoyo a las diferentes actividades de la entidad.

Proceso Auditor:

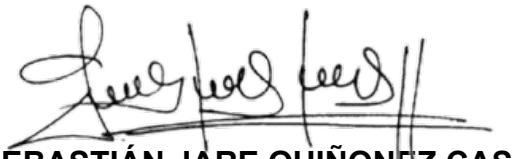
1. Generar reportes básicos de datos para seguimiento o control.
2. Brindar apoyo en ingresar y actualizar información en plataformas institucionales o sistemas de gestión.
3. Apoyar en la organización y manejo de documentación, archivos y registros relacionados con las actividades de la entidad.
4. Brindar apoyo en la atención y servicio al cliente
5. Apoyar en la aplicación de normas y procedimientos administrativos internos
6. Apoyar en la revisión y edición de documentos institucionales
7. Brindar apoyo en realizar los informes del proceso auditor

8. Acompañar las actividades de los profesionales o técnicos del área, según requerimientos específicos.

9. Las demás que le sean asignadas en el ejercicio del objeto contractual.

Proceso Administrativo y Financiero:

1. Apoyar en la elaboración, recepción y organización de los documentos o diferentes informes de la entidad tanto interno como externos.
2. Apoyar a la Dirección Administrativa y Financiera para asegurar el cumplimiento de las actividades propias de la misma.
3. Apoyar en el desarrollo y respuestas de requerimientos o consultas que sean requeridos.
4. Brindar apoyo en la realización de los diferentes informes que sean requeridos según los diferentes procesos
5. Las demás que le sean asignadas en el ejercicio del objeto contractual.



SEBASTIÁN JARE QUIÑONEZ CASTILLO
Director Administrativo y Financiero



APROBADO POR
Fecha de aprobación:
24/08/2026

	Nombre	Cargo	Firma
Proyectó	Adaljisa Amparo López García	Profesional Universitario	
Revisó	Jacqueline Nupan Vasquez	Subdirectora Administrativa	
Aprobó	Sebastián Jare Quiñonez Castillo	Director administrativo y Financiero	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para firma.			